

LUDWIK

COLLECTIEF
LUDWIK

COLLECTIEF
LUDWIK

COLLECTIEF
LUDWIK

COLLECTIEF
LUDWIK

COLLECTIEF
LUDWIK

COLLECTIEF
LUDWIK

COLLECTIEF
LUDWIK

COLLECTIEF
LUDWIK

COLLECTIEF
LUDWIK

COLLECTIEF
LUDWIK

COLLECTIEF
LUDWIK

COLLECTIEF
LUDWIK

COLLECTIEF
LUDWIK

JAARVERSLAG 2022

INHOUDSOPGAVE

1. Stichting Collectief Ludvik
 - a. Doelstellingen
 - b. Bestuur en directie
 - c. Gedragscodes culturele sector
2. Activiteiten
 - a. Activiteiten in 2022
 - i. Sonder
 - ii. Requiem
 - b. Toekomstige activiteiten
3. Jaarrekening



1. STICHTING COLLECTIEF LUDVIK

A. DOELSTELLINGEN

Stichting Collectief Ludvik heeft ten doel het ontwikkelen en doen uitvoeren van voorstellingen op het gebied van muziektheater en opera, waarbij aandacht is voor nieuw gecomponeerde muziek, nieuwe muziek theatrale vormen, educatie en het bereiken van een brede doelgroep.

De stichting tracht haar doel te bereiken door:

- a. het produceren en doen uitvoeren van voorstellingen;
- b. het ontwikkelen van een artistiek profiel;
- c. het onderzoeken en experimenteren met nieuwe muziektheatrale vormen;
- d. het ontwikkelen van educatieve voorstellingen en/of projecten;
- e. het uitbrengen/produceren van nieuw gecomponeerde muziek;
- f. het verrichten van al hetgeen anderszins dienstbaar kan zijn aan het doel.

De stichting dient (nagenoeg) uitsluitend het algemeen belang en heeft geen winstoogmerk. De komende jaren stelt Collectief Ludvik zich ten doel om meerdere nieuwe producties te maken.

B. BESTUUR EN DIRECTIE

Stichting Collectief Ludvik hanteert een bestuur-directievorm. Het bestuur bestaat uit de volgende leden:

Naam	Functie	Datum aantreden	Datum aftreden	Aantal herbenoemingen
Naud van Geffen	Voorzitter	27-05-2021	27-05-2024	0
Daniël Cohen	Secretaris	27-05-2021	27-11-2023	0
Barbara van der Vaart	Penningmeester	27-05-2021	27-05-2026	1

Leden van het bestuur mogen maximaal drie jaar zitting nemen in het bestuur waarna het termijn afloopt. Bestuursleden mogen maximaal twee keer worden herbenoemd, wat de maximale termijn negen jaar maakt.

Omdat het bestuur gelijktijdig is aangetreden is er een rooster van aftreden gemaakt, om te voorkomen dat het volledige bestuur tegelijk moet aftreden. Dit betekent dat het eerste termijn van Barbara van der Vaart van drie naar twee jaar is gegaan. Het termijn van Daniël Cohen is van drie jaar naar twee en een half jaar gegaan. In het geval van herbenoeming gaat de termijnduur weer naar de gebruikelijke drie jaar. In de bestuursvergadering van mei 2023 is Barbara van der Vaart herbenoemd als penningmeester.

De directie van de stichting bestaat uit de drie makers van Ludvik: Maartje Goes, Anne Wielink en Stan Geurts. Zij nemen besluiten door tot overeenstemming te komen. De directietaken zijn verdeeld over de drie leden. Milou Peters maakte tot 1 oktober ook deel uit van de directie en heeft het collectief sindsdien verlaten.

Anne Wielink heeft een volmacht om, namens het bestuur, de bankrekening op naam van de stichting te beheren.

C. GEDRAGSCODES CULTURELE SECTOR

De drie gedragscodes vormen een leidraad bij de stappen die de stichting de komende jaren zet. De Governance Code Cultuur was de blauwdruk voor het vormen van het bestuur van de jonge stichting. De Fair Practice Code is volgens Collectief Ludvik niet een suggestie, maar een basis om te garanderen dat de makers en partners een eerlijke beloning krijgen voor hun werk. De Code Diversiteit en Inclusie zorgt bij het collectief voor nieuwe inzichten. Bij het samenstellen van het bestuur is gezocht naar een goede verdeling tussen man en vrouw. In de toekomst zal Collectief Ludvik bij het zoeken van partners en samenwerkingsverbanden meer aandacht gaan besteden aan diversiteit en inclusie. Zoals beschreven in de Governance Code Cultuur reflecteert de stichting jaarlijks op hoe de code wordt ingezet in de stichting.

Principe 1: de organisatie realiseert haar maatschappelijke doelstelling door culturele waarde te creëren, over te dragen en/of te bewaren.

Collectief Ludvik maakt moderne opera's voor een breed publiek, in het theater of op locatie. De directie legt de activiteitenplannen voor aan zijn bestuur. Het bestuur controleert of de activiteiten matchen met de gestelde doelstellingen die zijn opgenomen in de statuten van de stichting.

Principe 2: de organisatie past de principes van de Governance Code Cultuur toe en licht toe hoe zij dat heeft gedaan (pas toe én leg uit). De organisatie volgt de aanbevelingen op en kijkt daar alleen gemotiveerd van af (pas toe óf leg uit).

De principes van de Governance Code Cultuur zijn leidraad bij het opstellen van het bestuur- en directiereglement. Jaarlijks reflecteert de directie en het bestuur op de principes middels deze paragraaf in het bestuursverslag.

Principe 3: bestuurders en toezichthouders zijn onafhankelijk en handelen integer. Zij zijn alert op belangenverstremgeling, vermijden ongewenste belangenverstremgeling en gaan op een transparante en zorgvuldige wijze om met tegenstrijdige belangen.

Zowel het bestuur als de directie zijn waakzaam waar het aankomt op belangenverstremgeling. De stichting maakt het ieders persoonlijke verantwoordelijkheid om hierin transparant te zijn. De podiumkunstensector is klein en bestaat voor een groot deel uit een netwerk van freelancers, inclusief onze organisatie en de organisaties met wie we samenwerken. We werken graag samen en we werken als freelancer op veel verschillende plekken. Belangenverstremgeling is hierbij een reële factor om rekening mee te houden. Mede daarom is transparantie binnen ons team een belangrijke waarde.

Principe 4: bestuurders en toezichthouders zijn zich bewust van hun eigen rol en de onderlinge verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden en handelen daarnaar.

Stichting Collectief Ludvik heeft een managementstatuut opgesteld, dat is ondertekend door bestuur en directie. Dit managementstatuut omschrijft de werking tussen bestuur en directie. Ook wordt er een rooster van aftreden opgesteld, om zo een soepele overgang van bestuur te realiseren.

Principe 5: het bestuur is verantwoordelijk voor de algemene en dagelijkse leiding, het functioneren en de resultaten van de organisatie.

Het bestuur besteedt haar taken uit aan de directie van Stichting Collectief Ludvik. Middels twee tot drie bestuursvergaderingen per jaar controleert het bestuur de werkzaamheden van de directie.

Principe 6: het bestuur gaat zorgvuldig en verantwoord om met de mensen en de middelen van de organisatie.

Stichting Collectief Ludvik past de Fair Practice Code toe. Bij de te betalen salarissen en/of honoraria aan medewerkers probeert de stichting zich te houden aan de CAO voor het Toneel en Dans.

Principe 7: de raad van toezicht voert zijn toezichthoudende, adviserende en werkgeversrol op een professionele en onafhankelijke wijze uit.

Collectief Ludvik heeft geen raad van toezicht, enkel een bestuur. Het bestuur is onafhankelijk en deelt geen zakelijke belangen met de directie. Ten minste twee keer per jaar wordt er vergaderd. Van deze vergaderingen worden notulen bijgehouden.

Principe 8: de raad van toezicht is verantwoordelijk voor zijn samenstelling en waarborgt daarbij deskundigheid, diversiteit en onafhankelijkheid.

Collectief Ludvik heeft geen raad van toezicht, enkel een bestuur. Het driekoppige bestuur van de stichting is in mei 2021 aangetreden. De zittingsduur is drie jaar. Eventuele vacatures worden ruim voor de uittreeddatum van het bestuurslid aangekondigd.

2. ACTIVITEITEN

A. ACTIVITEITEN IN 2022

I. SONDER

In mei 2022 speelde Collectief Ludvik de voorstelling *Sonder*, hun eerste volledig zelfgeproduceerde voorstelling. In totaal was *Sonder* 16 keer te zien in drie verschillende provincies. Dit kwam overeen met de doelen betreffende speellocaties en publieksbereik die werden gesteld in de subsidieaanvraag.

Synopsis:

In *Sonder* zien we een vrouw die zichzelf in de wereld verliest en die de wereld in zichzelf verliest. Ze houdt zich schuil in een kamer, ter bescherming van zichzelf. Maar juist in die kamer zal ze haar donkerste kanten ontdekken.

Sonder is een nieuwe thriller-opera van Collectief Ludvik, met een tekst geschreven door Jibbe Willems. In *Sonder* onderzoekt Ludvik hoe je omgaat met de donkere kanten van jezelf.

Met uitgebreide patronen proberen we houvast te creëren en vreemde gedachten weg te stoppen. Alles wat we niet willen denken, vinden of doen proberen we te verhullen. Maar is dat wel goed? Ben je als mens niet veel meer 'jezelf' als je alles toelaat, het goede en het slechte, en de controle af en toe loslaat?

Sonder gaat niet over waanzin of gekte, maar over de meerstemmigheid die in ieder individu huist. Net zoals angst, wanhoop en paniek in ieder individu huizen.

Speellijst:

27 april – Werkplaats Diepenheim (Try-out)

8 mei – O. Festival (voorpremiere)

29 mei – Hoogte80 (premiere)

3+4 juni – Karavaan

18 augustus – Grachtenfestival

16 december – Rosa Spier Huis

Credits:

Tekst: Jibbe Willems

Muziek: Stan Geurts

Regie: Stijn Dijkema

Vormgeving: Timo Arling

Spel: Maartje Goes, Milou Peters, Anne Wielink

Piano: Ella Kamerich

Met dank aan: Gemeente Arnhem, Prins Bernhard Cultuurfonds, Lira Fonds, Vrienden van theater Arnhem, Janivo Stichting, Accoris en Jasper van Hofwegen.



II. REQUIEM

In oktober 2022 maakte Collectief Ludvik de locatievoorstelling *Requiem*, speciaal voor het festival *Woest&Bijster*. In deze productie werkte Ludvik ook samen met de opleiding ArtEZ Muziektheater, waarvan vier studenten meespeelden in de voorstelling.

In totaal was de voorstelling 20 keer te zien. *Requiem* valt voor de stichting binnen de wens om lokale samenwerkingen aan te gaan in de regio Arnhem/Nijmegen en Gelderland.

Synopsis:

De mens is bang. Bang voor spinnen, een oneindige hoeveelheid ziektes, virussen en ruim zeven miljard mensen die we niet in de hand hebben. Het hebben van controle is het hoogste ideaal. We zijn erop gebrand, waardoor we de wereld vanuit angst bekijken. Maar des te harder we de angst proberen te bestrijden, des te meer ze ons verleidt en verstikt. In *Requiem* gaat een groep angstige mensen een poging doen om deze angsten voor eens en voor altijd te begraven. In een uitgebreid ritueel nemen ze afscheid van wat tegenhoudt. Deze hoopvolle muziektheatervoorstelling leidt ons door het bos en onderzoekt op muzikale wijze hoe we omgaan met angst en hoe we er afscheid van nemen.

Speellijst:

22 t/m 28 oktober – Woest&Bijster

Credits:

Tekst: Maarten Hopman en Collectief Ludvik

Muziek en arrangementen: Stan Geurts

Regie: Jasper van Hofwegen

Spel: Maartje Goes, Anne Wielink, Jules Christopher, Meike Gunneman, Steven van Oudshoorn en Julia van Dael

Met dank aan: Woest&Bijster, Gemeente Ede, ArtEZ Muziektheater en Accoris



B. TOEKOMSTIGE ACTIVITEITEN

In 2023 zal Collectief Ludvik opnieuw een festivalvoorstelling maken, als afsluiter van de thriller-trilogie. Eerdere producties hieruit zijn *Het hart dat zichzelf verraadde* (2020) en *Sonder* (2022).

Daarnaast bereidt Collectief Ludvik een nieuwe productie voor seizoen 2024/2025 voor, die zal spelen in kleine zalen.

Collectief Ludvik is gevestigd in Arnhem en wil een langdurige samenwerking opbouwen met Arnhemse partners. Samenwerkingen en co-producties met andere Arnhemse makers staan hierdoor hoog op de verlanglijst van de stichting.

3. JAARREKENING

ACCORIS®



Administratieve Dienstverlening

RAPPORT
aan
het bestuur van
COLLECTIEF LUDVIK
ARNHEM

inzake
de jaarrekening 2022

Accoris
Administratieve Dienstverlening
Prins Hendrikweg 35
8171 EG Vaassen

T 0578 - 574 573
I www.accoris.com
E info@accoris.com

IBAN NL37ABNA0560159374
Becon-nummer 475373
BTW NL-002165092B90
KvK 08123594



INHOUDSOPGAVE

Rapport

- 1 Opdrachtbevestiging / 4
- 2 Algemeen / 4
- 3 Vaststelling jaarrekening voorgaand boekjaar / 5
- 4 Resultaten / 5
- 5 Financiële positie / 7

Bijlagen

Jaarrekening

- 1 Balans per 31 december 2021 / 11
- 2 Staat van baten en lasten over 2021 / 12
- 3 Toelichting
 - 3.1 Toelichting algemeen / 13
 - 3.2 Toelichting op de balans / 16
 - 3.3 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2021 / 19

Overige gegevens

- 4 Overige gegevens / 23

ACCORIS®



Administratieve Dienstverlening

Rapport

Aan het bestuur van
COLLECTIEF LUDVIK
ARNHEM

Datum
5 mei 2023

Behandeld door
JK

Ons kenmerk
2021186/02

Geacht bestuur,

Ingevolge de ons versterkte opdracht tot het samenstellen van de jaarrekening van uw stichting, brengen wij hiermede rapport uit over het jaar 2022.

1 Opdrachtbevestiging

Ingevolge uw opdracht hebben wij de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2022 van uw Stichting Collectief Ludvik te Arnhem samengesteld op basis van de door u verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en volledigheid van die gegevens en de hierop gebaseerde jaarrekening berust bij u.

Onze werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, verwerken, rubriceren en samenvatten van financiële gegevens. Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en met de wettelijke bepalingen inzake de jaarrekening zoals opgenomen in Titel 9 BW2.

2 Algemeen

De stichting is op 14 december 2020 opgericht.

Volgens artikel 2 van de statuten heeft de stichting ten doel:

- het ontwikkelen en doen uitvoeren van voorstellingen op het gebied van muziektheater en opera, waarbij aandacht is voor nieuw gecomponeerde muziek, nieuwe muziek, theatrale vormen, educatie en het bereiken van een brede doelgroep.

Het bestuur wordt sinds mei 2021 gevormd door:

- Naud van Geffen, voorzitter;
- Daniel Cohen, secretaris;
- Barbara van der Vaart, penningmeester.



De dagelijkse leiding is in handen van 'de directie'. De taken zijn verdeeld onder de oprichters van de stichting. Anne Wielink is de zakelijk leider en heeft een volmacht van het bestuur om de financiën te beheren. Maartje Goes is verantwoordelijk voor de fondsenwerving en is verantwoordelijk voor de marketing en PR. Stan Geurts is verantwoordelijk voor concept-ontwikkeling.

De stichting Collectief Ludvik is ingeschreven bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 81178115.

Alle bedragen in dit rapport zijn in euro's, tenzij anders vermeld.

3 Vaststelling jaarrekening voorafgaand boekjaar

Het bestuur heeft in haar vergadering 24 mei 2022 de jaarrekening 2021 vastgesteld en goedgekeurd. Overeenkomstig het daarbij opgenomen voorstel tot bestemming van de bate is van het resultaat € 815 toegevoegd aan de overige reserves.

4 Resultaten

Ontwikkeling van baten en lasten

Zoals blijkt uit de staat van baten en lasten bedraagt het resultaat € 475 negatief (2021: € 815).

Teneinde inzicht te geven in de ontwikkeling van het resultaat over 2022 volgt hierna een overzicht gebaseerd op de staat van baten en lasten 2022 met ter vergelijking de staat over 2021 en de begroting 2022. Baten en lasten zijn hierbij uitgedrukt in duizenden euro's.



Administratieve Dienstverlening

	2022		2021	Vershil	Vershil
	Realisatie	Begroting	Realisatie	met 2021	B-2022
	€ 000	€ 000	€ 000	€ 000	€ 000
Baten					
Fondsenwerving	59	60	2	57	(1)
Overige baten	3	1	-	3	2
Som der baten	62	61	2	60	1
Lasten					
Bestedingen Projecten	59	57	-	59	2
Personeelslasten	-	-	-	-	-
Overige beheerskosten	3	4	1	2	(1)
Som der lasten	62	61	1	61	1
Saldo	-	-	1	(1)	-
Financiële baten en lasten	-	-	-	-	-
Saldo baten en lasten	-	-	1	(1)	-

Het saldo van baten en lasten 2022 is ten opzichte van begroting 2022 gelijk gebleven en ten opzichte van 2021 gedaald met circa € 1.000.

De ontwikkeling van het saldo van baten en lasten ten opzichte van begroting 2022 kan als volgt worden weergegeven:

	€ 000
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:	
Daling van de overige beheerskosten	1
Stijging van de overige baten	2
	<u>3</u>
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:	
Daling van de Fondsenwerving	1
Stijging van de bestedingen projecten	2
	<u>3</u>
Saldo van baten en lasten	<u><u>-</u></u>



De ontwikkeling van het saldo van baten en lasten ten opzichte van boekjaar 2021 kan als volgt worden weergegeven:

	€ 000
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:	
Stijging van de Fondsenwerving	57
Stijging van de overige baten	3
	<u>60</u>
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:	
Stijging van de overige beheerskosten	2
Stijging van de bestedingen projecten	59
	<u>61</u>
Daling van het Saldo van baten en lasten	<u><u>(1)</u></u>

5 Financiële positie

In het navolgende hebben wij een analyse van de financiële positie van uw stichting gemaakt. Opgemerkt dient te worden dat de omvang van balansposten in de loop van een jaar kan fluctueren en dat de waarde per balansdatum aanmerkelijk kan afwijken van een willekeurige andere in het verslagjaar gekozen datum.

Onderstaand volgt een samenvatting van de balans per 31 december 2022 met de overeenkomstige cijfers van de balans per 31 december 2021:

	31.12.2022		31.12.2021	
	€ 000	%	€ 000	%
Actief				
Vorderingen en overlopende activa	9	52,9	-	0,0
Liquide middelen	8	47,1	11	100,0
	<u>17</u>	<u>100,0</u>	<u>11</u>	<u>100,0</u>
Passief				
Reserves en Fondsen	-	0,0	11	100,0
Voorzieningen	-	0,0	-	0,0
Totaal langlopend vermogen	-	0,0	11	100,0
Kortlopende schulden en overlopende passiva	17	100,0	-	-
	<u>17</u>	<u>100,0</u>	<u>11</u>	<u>100,0</u>



Werkkapitaal

Op basis van de voorgaande balans kan een opstelling worden gegeven van het werkkapitaal. Onder werkkapitaal wordt verstaan het geheel van vlottende activa verminderd met de kortlopende schulden. Het werkkapitaal vertelt iets over de liquide positie binnen één jaar.

	<u>31.12.2022</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>Mutatie</u>
	€ 000	€ 000	€ 000
Vorderingen en overlopende activa	9	-	9
Liquide middelen	<u>8</u>	<u>11</u>	<u>(3)</u>
Totaal vlottende activa	17	11	6
Af: kortlopende schulden en overlopende passiva	<u>17</u>	<u>-</u>	<u>17</u>
Werkkapitaal	<u><u>-</u></u>	<u><u>11</u></u>	<u><u>(11)</u></u>

Blijkens voorstaande opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2022 ten opzichte van 31 december 2021 met circa € 11.000 gedaald.

Wij vertrouwen erop hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichtingen zijn wij steeds gaarne bereid.

Namens Accoris Administratieve Dienstverlening

J. Krале

Bijlagen

- Jaarrekening
- Overige gegevens

Jaarrekening

- Balans
- Staat van baten en lasten
- Toelichting

1 Balans per 31 december 2022

(na verwerking van het saldo)

	<u>31.12.2022</u>		<u>31.12.2021</u>	
	€	€	€	€
<i>Actief</i>				
Vlottende activa				
Vorderingen en overlopende activa	9.499		12	
Liquide middelen	<u>7.507</u>		<u>10.803</u>	
		17.006		10.815
		<u>17.006</u>		<u>10.815</u>
<i>Passief</i>				
Reserves en fondsen				
Algemene reserve	340		815	
Bestemmingsfonds	<u>-</u>		<u>10.000</u>	
		340		10.815
Kortlopende schulden en overlopende passiva		16.666		-
		<u>17.006</u>		<u>10.815</u>

2 Staat van baten en lasten over 2022

	2022	2021
	€	€
Baten		
Fondsenwerving	59.191	1.137
Overige baten	2.815	326
Som van de baten	62.006	1.463
Lasten		
Bestedingen Projecten	59.280	-
Personeelskosten	-	-
Overige beheerkosten	3.019	610
Som der lasten	62.299	610
Saldo voor financiële baten en lasten	(293)	853
Financiële baten en lasten	182	38
Saldo van baten en lasten	(475)	815

3 Toelichting

3.1 Toelichting algemeen

Activiteiten

De activiteiten van Collectief Ludvik, statutair gevestigd te Arnhem en feitelijk gevestigd aan Bauerstraat 37 4 6813 KZ Arnhem bestaan voornamelijk uit het maken en uitvoeren van voorstellingen op het grensvlak van muziektheater en opera, met muziek als de motor van het verhaal.

Personeel

Bij de stichting waren in 2022 geen werknemers in dienst.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en is in overeenstemming met de richtlijn voor fondsenwervende instellingen zoals die door de Raad voor de jaarverslaggeving is gepubliceerd.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Algemene reserve

Het bedrag van de algemene reserve laat zien het verschil tussen de bezittingen en de schulden. Dit bedrag is vrij beschikbaar voor het bestuur maar moet uiteindelijk aan de doelstelling worden besteed.

Bestemmingsfondsen

Wanneer door derden aan een deel van de middelen een specifieke besteding is gegeven wordt dit deel aangemerkt te worden als "bestemmingsfonds". In dit geval heeft niet het bestuur van de stichting, maar de gever een bestemming aan de middelen gegeven. De bestemmingsfondsen bestaan uit geormerkte baten die nog niet volledig aan de geormerkte doelstelling zijn besteed (waaronder fondsen op naam).

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar.

Baten zijn verantwoord in het jaar waarin de diensten zijn verricht. Lasten welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten uit fondsenwerving

Onder baten uit fondsenwerving wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar verkregen fondsen voor de realisatie van de projecten, opbrengsten uit voorstellingen (geleverde prestaties) onder aftrek van kortingen, en de over de baten geheven belastingen.

Verantwoording van opbrengsten uit de voorstellingen geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte werkzaamheden tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten werkzaamheden.

Bestedingen projecten

De bestedingen in het kader van de projecten (doelstellingen) worden verantwoord in het jaar dat de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke bestedingsverplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin komt vast te staan dat aan de voorwaarden van het fonds/project zal worden voldaan.

Rentebaten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Buitengewone baten en lasten

Onder buitengewone baten en lasten worden verstaan baten en lasten die voortvloeien uit handelingen en gebeurtenissen die duidelijk te onderscheiden zijn van de activiteiten in het kader van de realisatie van de doelstellingen van de stichting en derhalve een zeer incidenteel karakter hebben.

3.2 Toelichting op de balans

Vorderingen en overlopende activa

	<u>31.12.2022</u>		<u>31.12.2021</u>	
	€	€	€	€
<i>Debiteuren</i>				
Debiteuren	1.308		-	
Voorziening debiteuren	<u>-</u>		<u>-</u>	
		1.308		-
<i>Vorderingen</i>				
Omzetbelasting	891		12	
Nog te ontvangen donaties	<u>7.300</u>		<u>-</u>	
		8.191		12
		<u>9.499</u>		<u>12</u>

Liquide middelen

	<u>31.12.2022</u>	<u>31.12.2021</u>
	€	€
ING Bank rekening-courant	389	10.803
ING Bank deposito	7.118	-
	<u>7.507</u>	<u>10.803</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de vennootschap.

Reserves en fondsen

Algemene Reserve

Het verloop van de algemene reserve is als volgt:

	<u>2022</u>
	€
Stand per 31 december 2021	815
Voorstel resultaatbestemming 2022	(475)
Stand per 31 december 2022	<u><u>340</u></u>

Bestemmingsfonds

Het verloop van de bestemmingsfonds is als volgt:

	<u>2022</u>
	€
Stand per 31 december 2021	10.000
Onttrekking - ten behoeve van Project Sonder	(10.000)
Stand per 31 december 2022	<u><u>-</u></u>

Kortlopende schulden en overlopende passiva

	31.12.2022		31.12.2021	
	€	€	€	€
<i>Crediteuren</i>				
Handelscrediteuren		545		-
<i>Overlopende passiva</i>				
Te betalen projectkosten	16.120		-	
Overige	<u>1</u>		<u>-</u>	
		16.121		-
		<u>16.666</u>		<u>-</u>

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Volgens het bestuur zijn dergelijke verplichtingen niet aanwezig op balansdatum.

3.3 Toelichting op de staat van baten en lasten

Baten uit fondsenwerving

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Donaties en giften Particulieren	-	-
Donaties en giften Organisaties	30.100	1.000
Opbrengst Projecten	19.091	137
Subsidies van overheden	10.000	-
	<u>59.191</u>	<u>1.137</u>

Overige baten

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Bijdrage oprichters	65	326
Overige bijdragen	2.750	-
	<u>2.815</u>	<u>326</u>

Som van de baten

<u>62.006</u>	<u>1.463</u>
---------------	--------------

Bestedingen Projecten

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Projectlasten - Sonder	47.883	-
Projectlasten - Requiem	11.397	-
Directe kosten van beheer en administratie	-	-
	<u>59.280</u>	<u>-</u>

Personeelskosten

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Salarissen	-	-
Doorbelaste personeelskosten	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>

Overige beheerkosten

Kantoorlasten

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Drukwerk	-	50
Contributies en abonnementen	75	93
Overige kantoorlasten	40	-
	<u>115</u>	<u>143</u>

Algemene lasten

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Bestuursvergoedingen	-	-
Verzekeringen	132	-
Administratieve lasten	2.750	-
Oprichtingskosten	-	452
Overige algemene lasten	22	15
	<u>2.904</u>	<u>467</u>

Totaal overige beheerkosten

	<u>3.019</u>	<u>610</u>
--	--------------	------------

Financiële baten en lasten

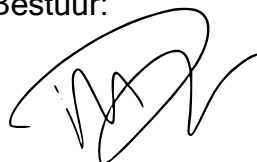
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
<i>Rente baten</i>		
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	-	-
Betalings- en koersverschillen	-	<u>2</u>
	<u>-</u>	<u>2</u>
<i>Rentelasten</i>		
Betalings- en koersverschillen	1	-
Andere rentelasten en soortgelijke kosten	181	40
	<u>182</u>	<u>40</u>

Per saldo last/(bate)	<u>182</u>	<u>38</u>

Ondertekening van de jaarrekening

Arnhem, 11.....mei 2023

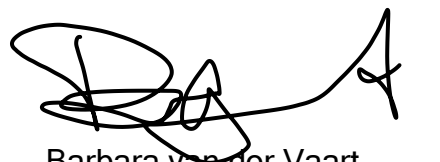
Bestuur:



Naud van Geffen
voorzitter



Daniel Cohen
secretaris



Barbara van der Vaart
penningmeester

Overige gegevens

4 Overige gegevens

Deskundigenonderzoek

De stichting heeft gebruik gemaakt van de mogelijkheid tot vrijstelling van deskundigen-onderzoek op grond van artikel 2:396 lid 6 BW.

Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat

In de statuten is geen resultaatbestemming bepaald. Het bestuur keurt de resultaatbestemming goed door het vaststellen van de jaarrekening waarin de resultaatbestemming is opgenomen.

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2022

Aan het bestuur wordt voorgesteld het saldo over het boekjaar 2022 ten bedrage van € (475) als volgt te verdelen:

	€
Onttrekking aan de algemene reserve	475
Toevoeging aan de bestemmingsreserve	-
Toevoeging aan continuïteitsreserve	-
Resultaat boekjaar 2022	<u><u>(475)</u></u>

Dit voorstel is reeds in de jaarrekening verwerkt.

Gebeurtenissen na balansdatum

Volgens het bestuur hebben er geen gebeurtenissen na balansdatum plaatsgevonden die hier dienen te worden vermeld.